

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ТОВ «СКБО
«ЕКОПОЛІТЕХ»

М.С. Медведєв
« 17 » червня 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**про структурний підрозділ
«Кваліфікаційний центр з сертифікації професіонал з енергетичного
менеджменту»**

**у складі Товариства з обмеженою відповідальністю
«СХІДНЕ КОНСАЛТИНГОВЕ БЮРО ОБ'ЄДНАННЯ
«ЕКОПОЛІТЕХ»**

Харків 2025

I. Загальні положення

1. «Кваліфікаційний центр з сертифікації енергетичних аудиторів процесів» (далі - Центр), ТОВ «СХІДНЕ КОНСАЛТИНГОВЕ БЮРО ОБ'ЄДНАННЯ «ЕКОПОЛІТЕХ», (далі - ТОВ «СКБО «ЕКОПОЛІТЕХ»)) – структурний підрозділ ТОВ «СКБО «ЕКОПОЛІТЕХ», уповноважений Національним агентством кваліфікацій здійснювати оцінювання та визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, на підставі сертифікату про акредитування такого Кваліфікаційного центру, і внесений до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій, а також здійснювати сертифікацію осіб, які мають намір провадити діяльність за фахом "Професіонал з енергетичного менеджменту"

2. Центр утворюється та ліквідується Загальними зборами ТОВ «СКБО «ЕКОПОЛІТЕХ».

3. Положення затверджується директором ТОВ «СКБО «ЕКОПОЛІТЕХ»

4. У своїй діяльності Центр керується [Конституцією України](#), Законом України «Про Енергетичну ефективність будівель», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, іншими актами у сфері кваліфікацій, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, методичними рекомендаціями Національного агентства кваліфікацій, Професійним стандартом "Професіонал з енергетичного менеджменту", а також цим Положенням.

II. Основні завдання Центру

5. Основними завданнями Центру є:

1) здійснювати сертифікацію осіб, які мають намір провадити діяльність з Організації та забезпечення системного підходу до постійного управління енергоспоживанням та енерговикористанням на об'єкті, а також пошуку шляхів до поліпшення енергетичної результативності через аналізування стану енергозабезпечення і енерговикористання, облаштування об'єктивного обліку та моніторингу витрат усіх видів паливно-енергетичних ресурсів, оцінювання енергетичної ефективності основних і допоміжних виробничих процесів, визначення джерел та потенціалу енергозбереження і розроблення заходів щодо підвищення енергетичної ефективності. (далі – професійна сертифікація);

2) оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій за процедурами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та

інформальної освіти, з видачею особі документів про присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій;

3) визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, з видачею особі відповідних документів.

III. Функції Центру

6. Центр виконує такі функції:

1) розробляє та впроваджує процедури оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій (далі - процедури оцінювання), які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, запобігти не доброчесності, необґрунтованим або помилковим рішенням під час оцінювання, забезпечують неупередженість щодо здобувачів, відповідають політиці рівних можливостей і не містять привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місця проживання, іншими ознаками;

2) забезпечує оприлюднення інформації про умови та процедури оцінювання, про професійні стандарти та вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах;

3) розробляє контрольні-оцінювальні матеріали, необхідні для проведення процедур оцінювання;

4) забезпечує необхідні умови для організації і проведення процедур оцінювання, зокрема, наявність необхідних матеріально-технічних ресурсів для проведення оцінювання відповідно до вимог професійних стандартів та вимог законодавства з охорони праці;

5) забезпечує належну кількість і кваліфікацію оцінювачів;

6) забезпечує захист інформації про контрольні-оцінювальні матеріали, персональні дані здобувачів професійних кваліфікацій та оцінювачів від несанкціонованого доступу;

7) проводить процедури оцінювання здобувачів професійних кваліфікацій;

8) за підсумками процедури оцінювання видає документ, що підтверджує факт присвоєння/підтвердження відповідної професійної кваліфікації та дозволяє виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;

9) забезпечує право на оскарження підсумків результатів процедур оцінювання;

10) здійснює визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, та видає документи, що підтверджують факт визнання таких кваліфікацій

відповідно до Постанови КМУ, від 2 червня 2021 р., № 576, «Про затвердження Порядку визнання в Україні професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах»;

11) подає Національному агентству кваліфікацій відомості про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації для їх внесення до Реєстру кваліфікацій;

12) надає інформацію та консультації з питань процедур оцінювання, порядку визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах;

13) виконує інші функції з метою реалізації покладених на Центр завдань.

IV. Права та обов'язки Центру

7. Центр має право:

1) ініціювати звернення ТОВ «СКБО «ЕКОПОЛІТЕХ» в установленому порядку до Національного агентства кваліфікацій із заявою про проведення акредитації;

2) надавати відповідні послуги згідно з законодавством.

8. Центр зобов'язаний:

1) мати власний веб-сайт, на якому оприлюднюються процедури оцінювання, інформація про вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, тощо;

2) забезпечувати дотримання критеріїв акредитації та вимог до діяльності кваліфікаційних центрів, визначених законодавством.

V. Інші питання діяльності Центру

9. Центр надає послуги на підставі письмових заяв здобувачів (заявників), зокрема, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають та/або перебувають на території України, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.